

MANUAL NAZCA GIS 1.2

ANEXOS

1.	CATALOGO DE CAPAS	2
1.1	CONFIGURAR EL SERVICIO DE CATALOGO DE CAPAS.....	2
2.1	Acceder al DISPOSITIVO DE CATALOGACIÓN	3
3.1	Seleccionar un CATALOGO	4
4.1	AÑADIR UN NUEVO SERVICIO	6
5.1	AÑADIR CAPAS.....	7
6.1	ELIMINAR CAPAS	8
7.1	ELIMINAR UN SERVICIO	9
8.1	CATALOGOS CORPORATIVOS	10
2.	PROCEDIMIENTO PARA INCORPORAR UNA FINCA LEVANTADA CON GPS	11

1. CATALOGO DE CAPAS

1.1 CONFIGURAR EL SERVICIO DE CATALOGO DE CAPAS

La catalogación de capas permite que una colección de capas RASTER, CAD o VECTORIALES sean añadidas a la Vista según su posición geográfica, despreocupándose el usuario de:

- Conocer qué capas corresponden a la posición actual de la vista
- Cuáles son las rutas de los archivos.
- Añadir las capas una a una

Esta funcionalidad es extremadamente útil cuando tenemos un conjunto numeroso de imágenes o archivos CAD que vamos a usar con frecuencia, tanto un determinado usuario (catalogo personal) como todos los usuarios conectados en red (catalogo corporativo)

Cada una de las colecciones de capas las catalogamos a través de un SERVICIO. NAZCA permite crear tantos servicios como se quiera. Ejemplos de SERVICIOS son:

- El conjunto de ortofotos de una determinada región
- El conjunto de archivos de curvas de nivel de una determinada región
- El conjunto de archivos catastrales o SIGPAC de una región

IMPORTANTE. Antes de crear un SERVICIO necesitamos saber:

- 1) Dónde se encuentran las capas de dicho SERVICIO
- 2) Que tipo de capas son: RASTER, CAD o VECTORIALES
- 3) Que nombre voy a dar al SERVICIO.

MUY IMPORTANTE: Para configurar un servicio vectorial SIGPAC, el nombre del servicio debe contener la palabra "SIGPAC". Por ejemplo: "SIGPAC 2010" o "SORIA SIGPAC 2010.

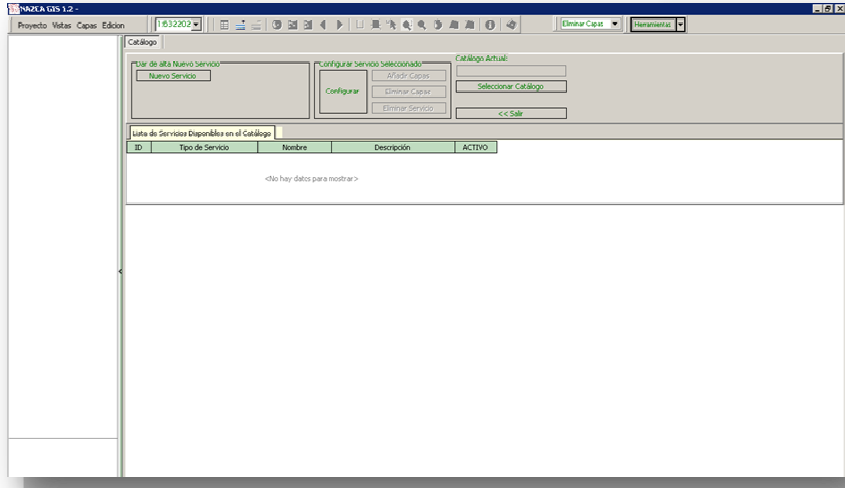
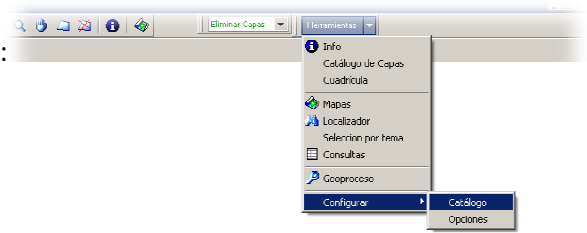
Una vez conocidos estos datos, estamos en disposición de catalogar.

2.1 Acceder al DISPOSITIVO DE CATALOGACIÓN

Para acceder al dispositivo de configuración de catálogos:

Ir a HERRAMIENTAS → CONFIGURAR → CATALOGO

Nos aparece un dispositivo como el siguiente:



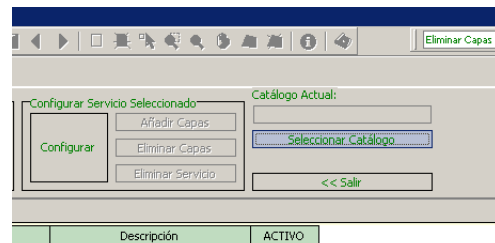
3.1 Seleccionar un CATALOGO

Un catálogo está formado por un conjunto de servicios de catalogación que se almacenan en una base de datos.

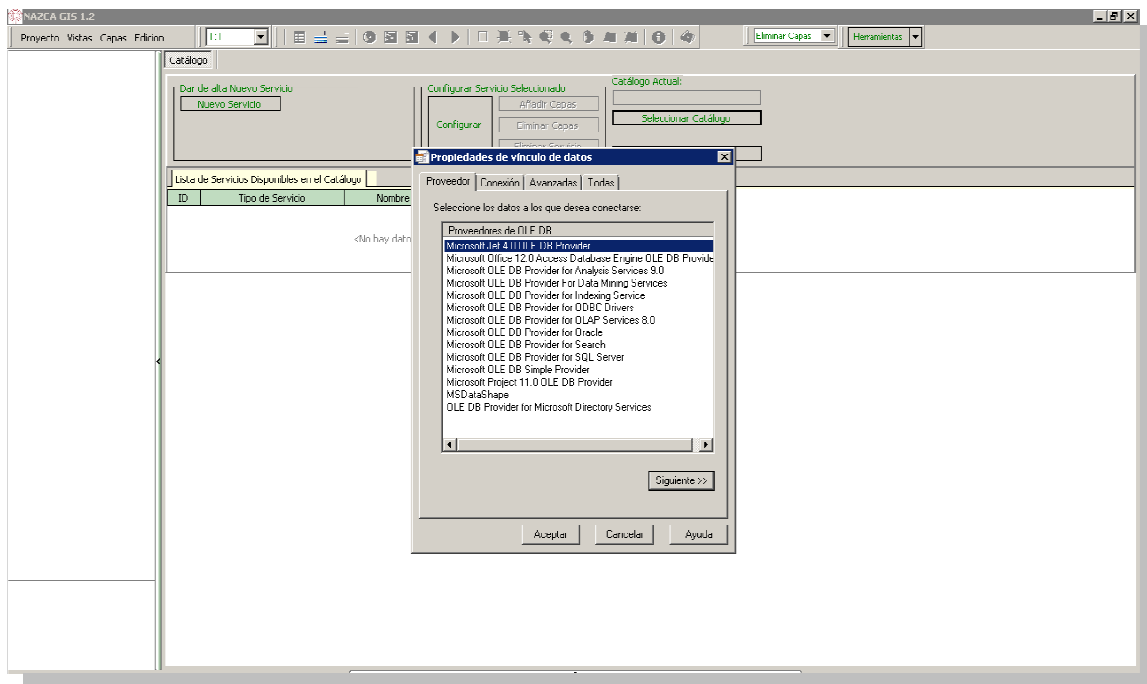
La selección de un catálogo consiste en especificar la base de datos que va a ser utilizada para almacenar los servicios de catalogación

IMPORTANTE: Una vez seleccionado un catálogo, NAZCA almacena en memoria dicho catálogo por lo que no hace falta volver a seleccionar el catálogo (a no ser que se quiera cambiar).

Para seleccionar un catálogo debemos pulsar el **botón Seleccionar Catálogo** ubicado en la parte derecha superior del dispositivo de Catalogación (Panel Catálogo Actual).



Nos aparece un cuadro de diálogo como este:



En este cuadro de dialogo debemos definir la base de datos a utilizar a través de varias pestañas:

- 1) Pestaña PROVEEDOR
Seleccionaremos el controlador de la base de datos.

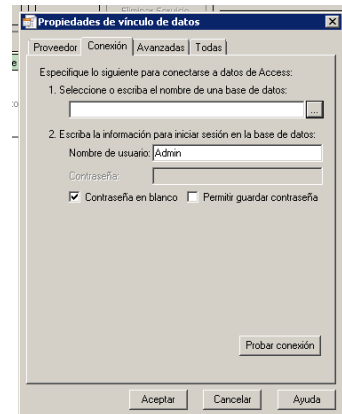
Para Microsoft Access el proveedor es Microsoft JET OLE DB PROVIDER

Para pasar a la siguiente pestaña pulsamos el botón SIGUIENTE >> situado en la parte inferior derecha del cuadro de diálogo.

2) Pestaña CONEXIÓN

Seleccionaremos la base de datos pulsando en el botón situado a la derecha del cuadro de texto en blanco del paso 1 (Seleccione o escriba el nombre de una base de datos).

Al pulsar este botón aparece un cuadro de dialogo para seleccionar un archivo MDB o MDE.



IMPORTANTE: Por defecto, con la instalación de NAZCA, se suministra un archivo MDB de catalogación. Este archivo se encuentra ubicado en C:\Archivos de Programa\NAZCA GIS\CONFIGURA\CATALOG\CATALOG.MDB

Para instalaciones corporativas en las que todos los usuarios van a acceder a un mismo catálogo, el archivo MDB debe ubicarse en una carpeta compartida y con acceso a través de la misma unidad de red. Consultar el apartado CATALOGOS CORPORATIVOS.

Una vez seleccionado el archivo MDB, podemos escribir (si es necesario, normalmente no) el nombre de usuario y contraseña. Si no es necesario nombre de usuario y contraseña lo podemos dejar en blanco.

Pulsaremos en el **botón Probar Conexión** para comprobar que todo está correcto

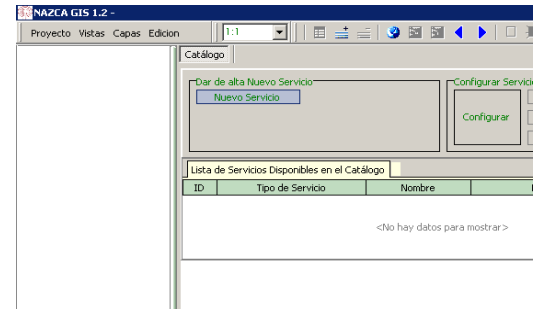
Por último pulsamos en ACEPTAR.

4.1 AÑADIR UN NUEVO SERVICIO

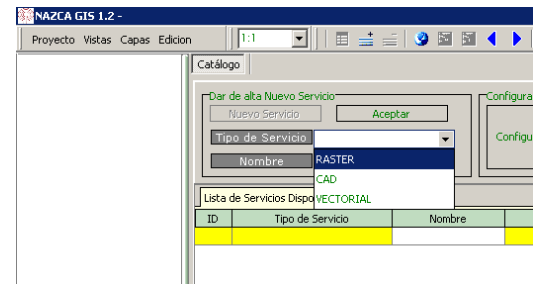
Una vez seleccionado el catálogo, estamos en disposición de añadir nuevos servicios.

Para añadir un nuevo servicio:

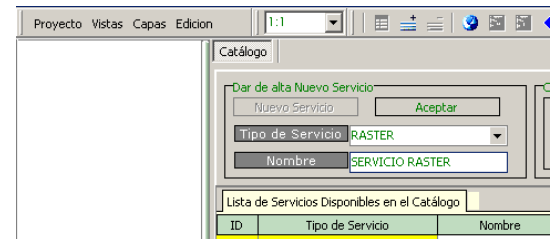
- Pulsar el **botón NUEVO SERVICIO**



- Seleccionar el **TIPO DE SERVICIO** (RASTER, CAD o VECTORIAL):
 - RASTER: Para catalogar imágenes (ECW, TIF, JPEG, BMP, MrSID)
 - CAD: Para catalogar archivos CAD (DXF, DGN)
 - VECTORIAL: Para catalogar archivos vectoriales



- Introducir el **nombre del SERVICIO**



- Pulsar **ACEPTAR**

Aparecerá una nueva fila en el listado de Servicios Disponibles.

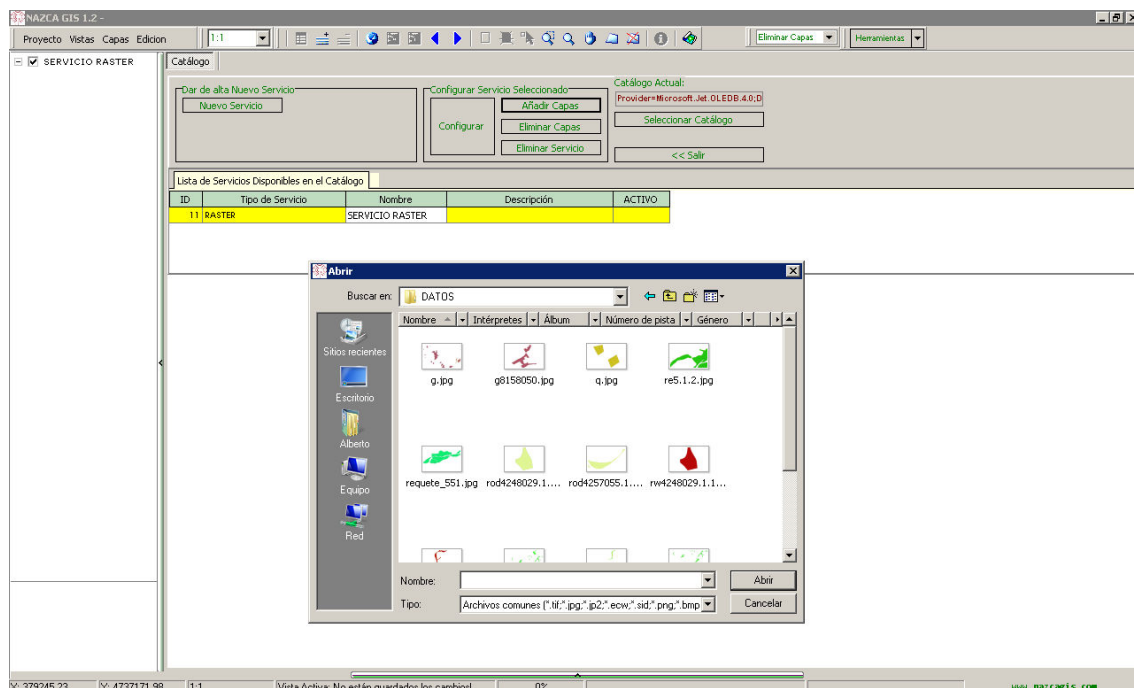
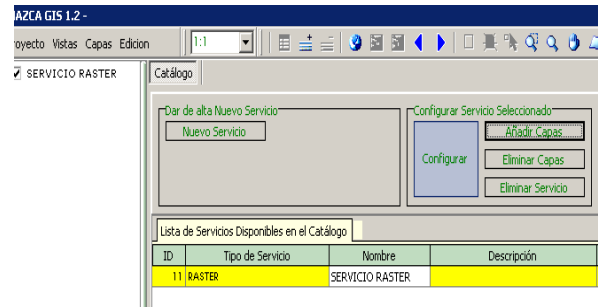
ID	Tipo de Servicio	Nombre	Descripción	ACTIVO
11	RASTER	SERVICIO RASTER		

5.1 AÑADIR CAPAS

Una vez que hemos añadido un servicio estamos en disposición de añadir y eliminar capas al servicio.

Para añadir capas:

- **Seleccionamos la fila** correspondiente al servicio al que queremos añadir capas
- Pulsamos el **botón CONFIGURAR**. Se activarán los botones **AÑADIR CAPAS**, **ELIMINAR CAPAS** y **ELIMINAR SERVICIO**. Además, aparecerá una capa con el nombre del servicio



- Pulsamos el **botón AÑADIR CAPAS**. Aparece un cuadro de dialogo mediante el cual podemos seleccionar las capas que queremos añadir al servicio

IMPORTANTE: En el caso de catálogos vectoriales de gran tamaño (por ejemplo SIGPAC) añadir como mucho 10 capas a la vez para evitar problemas de memoria.

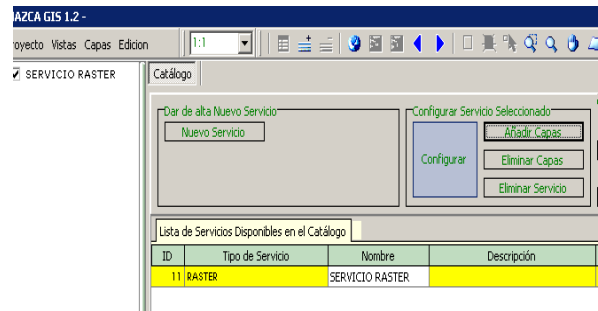
- Pulsamos **ABRIR**
- NAZCA procesará la ubicación geográfica de cada archivo seleccionado y añadirá un registro a la capa del servicio

6.1 ELIMINAR CAPAS

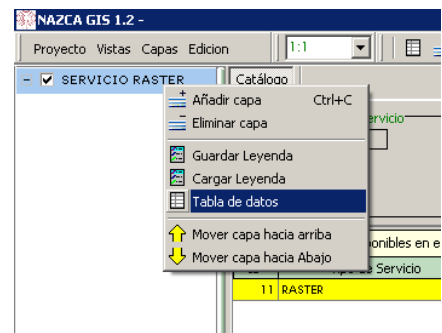
Para eliminar capas:

- **Seleccionamos la fila** correspondiente al servicio al que queremos añadir capas

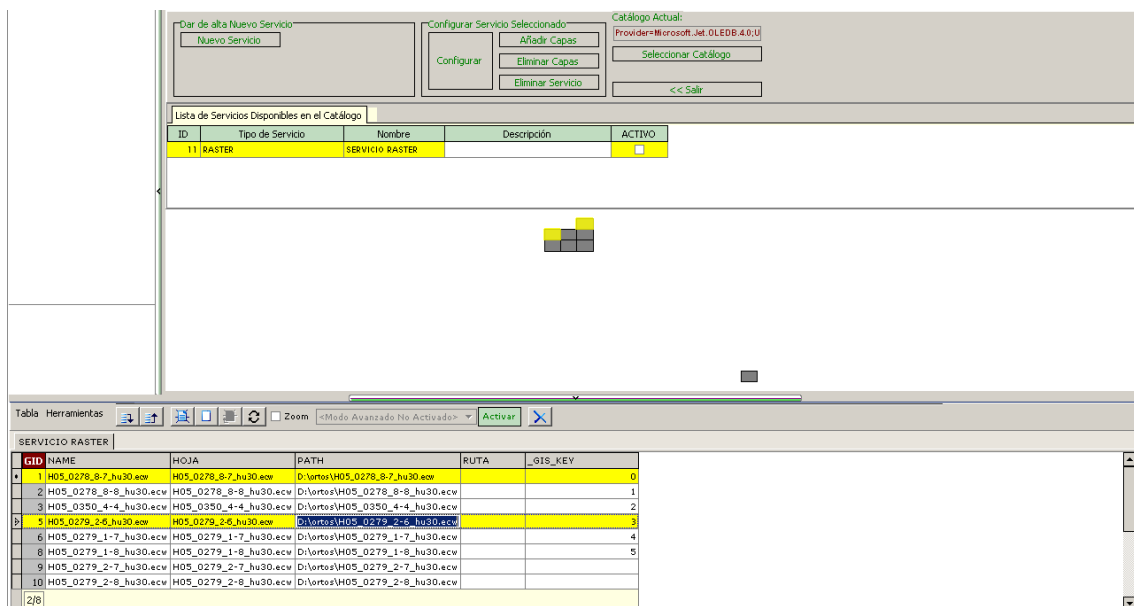
- Pulsamos el **botón CONFIGURAR**. Se activarán los botones **AÑADIR CAPAS**, **ELIMINAR CAPAS** y **ELIMINAR SERVICIO**. Además, aparecerá una capa con el nombre del servicio



- **Seleccionamos la capa** con el nombre del servicio en el panel de leyendas y **abrimos la tabla de datos**:



- En el panel inferior aparecerá la **tabla de datos asociados** al servicio de catalogación con los campos **NAME** - Nombre – y **PATH** - Ruta. **Seleccionamos los registros** que queremos eliminar (recordar las opciones de autofiltro activando modo avanzado).

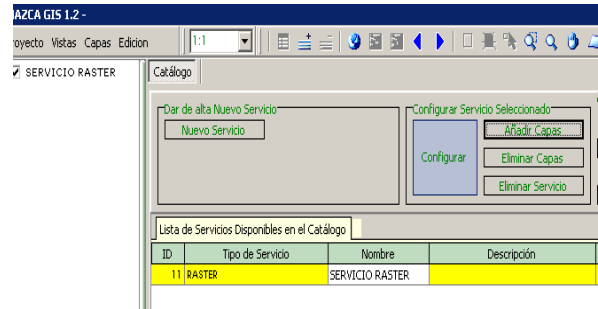


- Pulsamos el **botón ELIMINAR CAPAS**.

7.1 ELIMINAR UN SERVICIO

Para eliminar un SERVICIO:

- **Seleccionamos la fila** correspondiente al servicio al que queremos añadir capas



- Pulsamos el **botón CONFIGURAR**. Se activarán los botones AÑADIR CAPAS, ELIMINAR CAPAS y ELIMINAR SERVICIO. Además, aparecerá una capa con el nombre del servicio
- Pulsamos el **botón ELIMINAR SERVICIO**

8.1 CATALOGOS CORPORATIVOS

Un catálogo corporativo es de extrema utilidad cuando un conjunto de usuarios de una organización necesitan tener acceso a la misma información geográfica. *Por ejemplo: todas las ortofotos de una región o toda la información catastral de una región.*

Para construir un catálogo corporativo se deben cumplir una serie de requisitos:


- 1) En cada puesto deben tener instalado NAZCA GIS
- 2) Los diferentes puestos deben estar conectados mediante una red local
- 3) Los diferentes puestos deben tener acceso a la información geográfica que se va a catalogar a través de la misma unidad de red (*por ejemplo: Z:\CARTOGRAFIA *)
- 4) El archivo de catálogo (CATALOG.MDB) debe estar ubicado en una carpeta compartida del SERVIDOR o del PC que haga las veces de SERVIDOR a la que puedan acceder el resto de usuarios

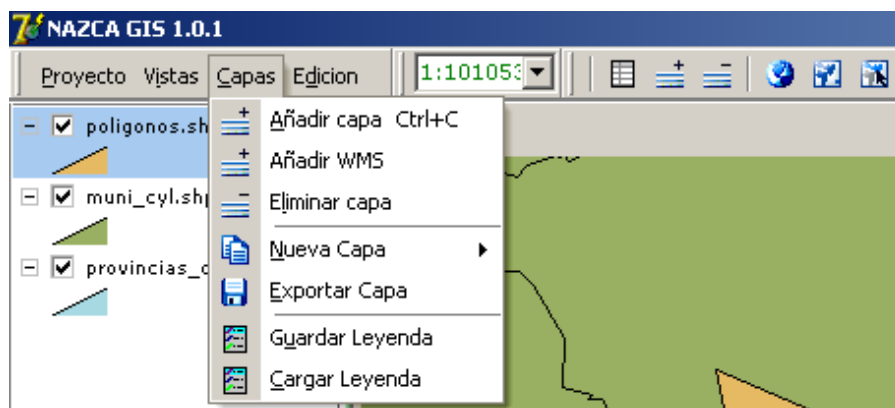
La catalogación de un catalogo corporativo es exactamente igual que la catalogación personal con las siguiente cambios en el procedimiento:

Al añadir capas, debemos seleccionar las capas a través de la unidad de red que se comparte con los usuarios (por ejemplo: **Z:**\CARTOGRAFIA \imagen1.ecw) no a través de la ruta física del archivo (**C:**\CARTOGRAFIA\imagen1.ecw).

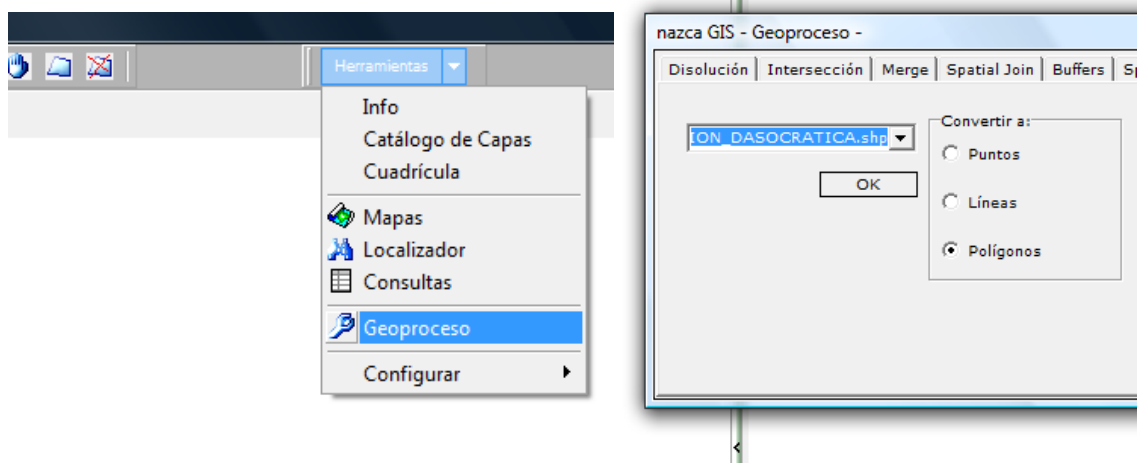
2. PROCEDIMIENTO PARA INCORPORAR UNA FINCA LEVANTADA CON GPS

- 1) Descargamos el archivo GPS a formato DXF mediante cualquier programa de descarga GPS
- 2) Este archivo DXF (por ejemplo: 'finca.dxf') lo añadimos a NAZCA GIS

Para añadir una capa dirijase al menú **Capa>Añadir capa o Ctrl.+C** o bien pulsando sobre el botón  (añadir capa) en menú de botones



- 3) El archivo DXF lo tenemos que pasar de Polilínea a Polígono. Para ello, nos iremos a Herramientas → Geoproceso y seleccionaremos la pestaña CONVERSIÓN. Allí indicaremos que queremos convertir a polígono. Pulsamos OK y generamos una nueva capa (por ejemplo: finca.shp) que guardaremos en un formato GIS "real" (SHP, MIF o GEO)



- 4) Para asignar esta FINCA a un socio. Debemos volver a ASFOSO, seleccionar el Socio correspondientes, ir a la pestaña TERRENOS y pulsar en DIBUJAR FINCA SIG.
- 5) Comprobar que tenemos la capa FINCA.SHP (producto del paso 3) añadida a la vista. Así mismo, debemos tener **seleccionados** los registros de esta capa correspondientes a la finca que queremos incorporar al socio.

- 6) Comprobar que tenemos activa la capa FINCAS (en la leyenda se muestra un fondo azul) y está en EDICIÓN (el nombre de la capa es ****FINCAS****).

- 7) Pulsamos en EDICIÓN → Pegar registros → Nos pregunta por la capa de donde queremos copiar registros y le decimos: "FINCA.SHP" (producto del paso 3)

- 8) Volvemos a ASFOSO → Pestaña Terrenos → Modo Asistido SIG → Actualizar → Generar Recintos.